



2015



AĞRI İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLAN





“Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstâkil, şanlı yüksek bir topluluk hâlinde yaşatır, ya da bir milleti esaret ve sefâlete terk eder.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

**Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.**

**O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!**

**Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.**

**Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.**

**Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?**

**Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.**

**Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.**

**Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.**

**Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.**

**O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!**

**Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!**

Mehmet Akif ERSOY

SUNUŞ



5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan yüksek planlama kurulu kararlarında kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik esas alınarak Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planlama bir kurumun kendini, fırsatlarını güçlü ve zayıf yönlerini görebilmesine imkan tanıyan sorunlara belli bir plan dâhilinde etkili ve kalıcı çözümler üretme ve uygulama anlamında olmazsa olmazdır. Kamu yönetiminde başarı için stratejik plan bir ön koşuldur.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve faaliyetlerin uygulanması, izlenmesi ve

değerlendirilmesi ile her geçen gün hizmet kalitesinin ve paydaşların memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

Bu nedenle kamu kaynaklarını daha etkin kullanarak, kentin ve ülkenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların kısıtlı olduğunu göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmaları yaparken kurumlara bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimiz olmalıdır.

Günümüzde gelişimin en önemli yolu kuşkusuz eğitimidir. Pek tabii böyle hayati bir alanda hassasiyet gösterilmesi, eğitim sektöründe yapılacak çalışmaların sağlam temeller üzerine kurulmuş olması gerekir. Eğitim alanında yapılacak çalışmaları planlı ve programlı yapmak şarttır.

Eğitimde atılım yapmak ve gelişim için belirlenen stratejilerin uygulanabilir ve sürdürülebilirliğinin mutlak sağlanması gerekmektedir.

Kurumsal hizmet sunan kurumların hizmet yöntemlerinin, olağan işleyişinde ziyade mükemmele doğru ilerleyen bir yapı içerisinde olması ve belirlenen stratejilerle hedeflerine ulaşması esastır.

Bu amaçla elimizdeki stratejik planın hazırlanmasında emeği bulunan herkese teşekkür eder, sevgi ve saygılar sunarım.

MUSA İŞIN
Ağrı Valisi

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

SUNUŞ



Ağrı İl Millî Eğitim Müdürlüğü olarak, üzerinde yoğun emek harcanan, 2015-2019 Stratejik Planını sizlerle paylaşmanın mutluluğunu yaşıyoruz. Uzun süren çalışmaların ürünü olan 2015-2019 Stratejik Planımızda Ağrı eğitiminin geleceğini geniş bir bakış açısı ile, bağlı kurumlarımızla beraber çalışarak, paydaşlarımızın görüşünü alarak, mevcut veri ve durum analizlerini göz önünde bulundurup, ulaşmak istediğimiz noktaya bizi götürecektir strateji, hedef ve faaliyetleri belirlemektir.

İlimizin eğitim durumunun tüm yönleriyle analiz edilmesi sonucunda; sorunları ortaya çıkarmak, eğitimi nicelik ve nitelik yönünde yükseltecek geleceğe donuk stratejik amaç ve hedefleri belirlemek, ildeki eğitim yapısının kalitesini artırarak bolge ve ulke standartlarının üstüne çıkarmaktır. Planla, ilimizin eğitiminin kuvvetli ve zayıf yönlerinin yanı sıra taşıdığı fırsatlar ve aldığı tehditler ortaya çıkarılmıştır. Okul öncesi, ilköğretim, orta öğretim ile yaygın eğitim kurumlarının mevcut kapasiteleri, öğretmen, arac-gerec ve bina vb. durumları tetkik edilmiştir.

Belirlenen hedefler ve ilkeler doğrultusunda ilimizin eğitim ile ilgili sorunlarına çözüm üretmek, yeni projeler geliştirmek ve toplumun beklentileri doğrultusunda nitelikli insanların yetişeceği kaliteli eğitim ortamlarını oluşturmak için halkımızı, toplumumuzun tüm kesimlerini eğitim faaliyetlerine ortak etmek, her zaman çalışmalarımızın esası olacaktır.

Anayasamızın ve eğitim sistemimizin öngördüğü şekilde; Türk milletinin milli, ahlaki, manevi, insani ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren vatandaşları yetiştirme konusunda tüm eğitim camiası olarak hiçbir fedakârlıktan kaçınmadan çalışmalarımızı sürdürüleceğimize ve bunu başaracağımıza gönülden inanıyorum.

Stratejik plan çalışmalarımızda emeği ve katkısı bulunan herkese; özellikle burada isimlerini saymadığım ancak kitabımızın ekler kısmında isimleri yer alan Stratejik plan üst kurulu üyeleri ve Stratejik Planlama ekibi üyelerine gösterdikleri özverili ve sistemli çalışmaları için; paydaşlarımıza öneri ve görüşlerini bizler ile paylaştıkları için bir kez daha teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygılarımla,

Hatem DURSUN

Millî Eğitim Müdürü

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

İçindekiler

VALİ SUNUŞU.....	2
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
TABLolar DİZİNİ.....	5
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	5
KISALTMALAR.....	6
GİRİŞ.....	7
BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	13
A.Tarihi Gelişim.....	13
B.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
C.Faaliyet Alanları ve Ürün Hizmetler.....	19
D.Paydaş Analizi	25
E.Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz.....	27
F. EĞİTİM ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI.....	33
G.STRATEJİK PLAN MİMARİSİ.....	33
BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM	38
A.MİSYON,VİZYON,TEMEL DEĞERLER.....	38
B.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU.....	40
C.STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER	40
BÖLÜM IV:MALİYETLENDİRME.....	65
BÖLÜM V: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	68

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1 :İl MEM Stratejik Planlama Üst Kurulu Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	9
Tablo 2 : İl MEM Stratejik Planlama Ekibi	10
Tablo 3 : İl MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	11
Tablo 4: İnsan Kaynakları Dağılımı	27
Tablo 5: 2015-2019 Dönemi Tahmini Kaynaklar Tablosu.....	62
Tablo 5: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu.....	62
Tablo 6: İzleme ve Değerlendirme Süreci	63

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	11
Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması	12
Şekil 3: Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması.....	27
Şekil 4: MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	67

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
Ar-Ge	: Araştırma Geliştirme
BT	: Bilişim Teknolojileri
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
EÖHS	: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
METEK	: Mesleki Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
PISA	:Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
STK	: Sivil Toplum Kuruluğu
TEOG	: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TIMSS	:Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimlerinde Eğilimler Uluslararası Araştırması)
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YGS	:Yükseköğretime Geçiş Sınavı

GİRİŞ

Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı kamu yönetimi anlayışı kapsamında kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar ülkemizde hız kazanmıştır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü ilk stratejik planı 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı, yasal düzenlemeler ve üst politika belgeleri ışığında hazırlanmıştır. Plan çalışmaları kapsamında, Müdürlüğümüz ve bağlı birimleri ve ilgili paydaşların katılımıyla eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Belirlenen sorun ve gelişim alanlarına istinaden stratejik plan temel mimarisi oluşturulmuştur. Bu mimari doğrultusunda “Eğitim ve Öğretime Erişim”, “Eğitim ve Öğretimde Kalite” ile “Kurumsal Kapasite” olmak üzere üç ana tema ortaya çıkmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek tedbirler belirlenmiştir.

Tedbirlerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik hedef ve amaçların tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik hedef ve amaçların gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

BÖLÜM I: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlamayı tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getiren düzenleme 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. Kanunda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu kanunun 3. maddesine göre stratejik plan; "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır." Kanunun 9. maddesi ise stratejik planların tüm kamu kurumları için bir zorunluluk haline geldiğini açıklamaktadır. Bu madde de "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır. MEB 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi kapsamında Ağrı Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlamıştır.

Hazırlık Çalışmaları

Ağrı İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik planlama çalışmalarında MEB 2015-2019 Stratejik Planı ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda yer alan model esas alınmıştır.

Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi üyelerimizin stratejik planlama ile ilgili yeteri kadar bilgi sahibi olması gerektiği ilk belirlenen ihtiyaçlar arasında yer almaktadır. Bu amaçla Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi Üyelerimizin bakanlığımız tarafından düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılarak konu hakkında donanım sahibi olmaları sağlanmıştır. Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlardan stratejik planlama ekip üyeleri tespit edilmiştir.

Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi Üyelerimiz almış olduğu eğitimi İl MEM Ar-Ge biriminde tekrar değerlendirilme çalışması yaparak aynı zamanda ilçe stratejik planlama ekiplerin eğitimlerinin gerekliliğini tespit etmiştir. Bu amaçla 7 ilçe milli eğitim müdürlüğündeki ilgili şube müdürleri ile toplantı yapılmıştır.

Yapılan toplantı sonunda ilimizdeki 7 ilçenin stratejik planlama koordinasyon ekiplerine stratejik yönetim ve planlama eğitimleri düzenlenmiştir.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Stratejik Plan çalışmalarında başarı yeterli altyapının sağlanmasına ve plan hazırlama öncesinde hazırlık aşamasının sağlıklı yürütülmesine bağlıdır. Müdürlüğümüz iyi koordine olmuş bir ekiple çalışmalarını yürütmüştür.

Ayrıca ilimizde Müdürlüğümüz yöneticileri ve diğer kurum temsilcilerinin katıldığı toplantılar düzenlenerek planın anlaşılması ve sahiplenilmesi için çalışmalar yapılmıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu İl Milli Eğitim Müdürümüz başkanlığında, Maarif Müfettişleri Başkanı, İl Milli Eğitim Müdü Yardımcıları ve Şube Müdürleri ile İl Milli Eğitim Müdürümüz tarafından belirlenen 2 İlçe Milli Eğitim Müdüründen oluşmaktadır.

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

Adı Soyadı	Unvanı	Birimi
Hatem DURSUN	İl Milli Eğitim Müdürü	
Ahmet BARBAK	Maarif Müfettişleri Başkanı	Maarif Müfettişleri Başkanlığı
Ekrem UĞURLU	Eleşkirt İlçe Milli Eğitim Müdürü	
İsa ŞİPAL	Tutak İlçe Milli Eğitim Müdürü	
İshak HASANOĞLU	Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	Strateji Geliştirme (Ar-Ge) Birimi
Yakup TURAN	Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
Neriman KARAKOÇ	Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	Hukuk Hizmetleri Şubesi
Kutbeddin KAYA	Şube Müdürü	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
Murat Karakurt	Şube Müdürü	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
Fırat KAYA	Şube Müdürü	Destek Hizmetleri Şubesi
Hilmi Suat YILMAZ	Şube Müdürü	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
Nezir SEVİM	Şube Müdürü	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
Özlem ÇEÇEN	Şube Müdürü	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimi yöneticisi başkanlığında yürütülen tüm Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere Müdürlüğümüz şube müdürleri ve birim şeflerinden oluşan “İl MEM Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur.

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
Adı Soyadı	Görevi	Unvanı	Birimi
İshak HASANOĞLU	Başkan	Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	Strateji Geliştirme (Ar-Ge) Birimi
Murat Karakurt	Üye	Şube Müdürü	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
Kutbeddin KAYA	Üye	Şube Müdürü	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
Özlem Çeçen	Üye	Şube Müdürü	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
Fırat KAYA	Üye	Şube Müdürü	Destek Hizmetleri Şubesi
Nezir SEVİM	Üye	Şube Müdürü	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
Hilmi Suat YILMAZ	Üye	Şube Müdürü	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
Zafer KAYA	Koordinatör	Proje Koordinatörü	Strateji Geliştirme (Ar-Ge) Birimi
M.Latif AKTAŞ	Üye	Proje Koordinatörü	Strateji Geliştirme (Ar-Ge) Birimi
Edip ÇAĞLAYAN	Üye	Proje Koordinatörü	Strateji Geliştirme (Ar-Ge) Birimi
Mustafa AKSOY	Üye	Şef	Strateji Geliştirme Birimi
M.Baki DURSUN	Üye	Şef	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
Şehmus YALVAÇ	Üye	Şef	Destek Hizmetleri Şubesi
Mine GÜNDÜZ	Üye	Şef	Hukuk Hizmetleri Şubesi
İ.Halil KILIÇ	Üye	Şef	Bilgi İşlem ve Eğitim Tek Hiz. Şubesi
A.Bahri ÇELİK	Üye	Şef	Din Öğretimi Şube Müdürlüğü
Fatih ÇETİN	Üye	Şef	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
Oktay ARAS	Üye	Şef	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
Şenol DEMİR	Üye	Şef	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
Emin ÇELİK	Üye	Şef	Mesleki ve Tek. Eğitim Hizmetleri Şubesi
M.Sabri TİMUR	Üye	Şef	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
Kemal ALAN	Üye	Şef	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
Ahmet GÜNHAN	Üye	Şef	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimi yöneticisi başkanlığında yürütülen tüm Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere “İl MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi” kurulmuştur.

Tablo 2 : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

İl MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

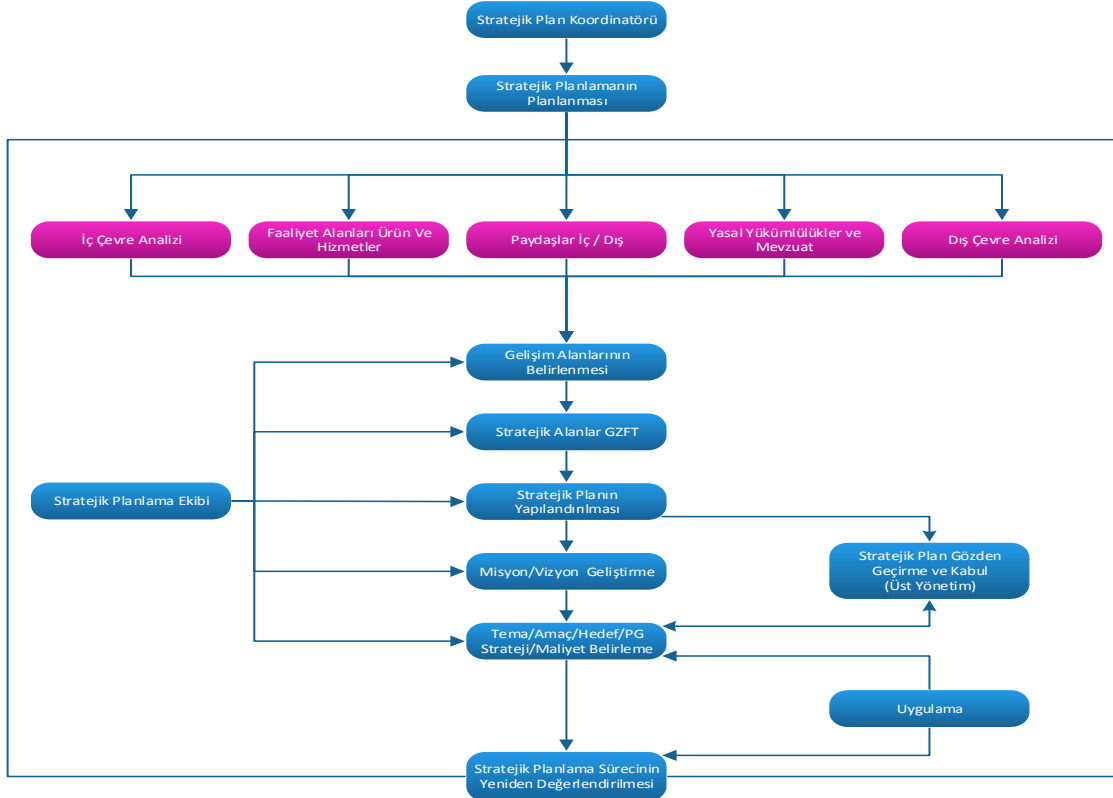
Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
İshak HASANOĞLU	Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	Başkan
Zafer KAYA	ARGE Birimi	Koordinatör
M.Latif AKTAŞ	ARGE Birimi	Üye
Edip ÇAĞLAYAN	ARGE Birimi	Üye

B.Stratejik Plan Modeli

Müdürlüğümüz stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

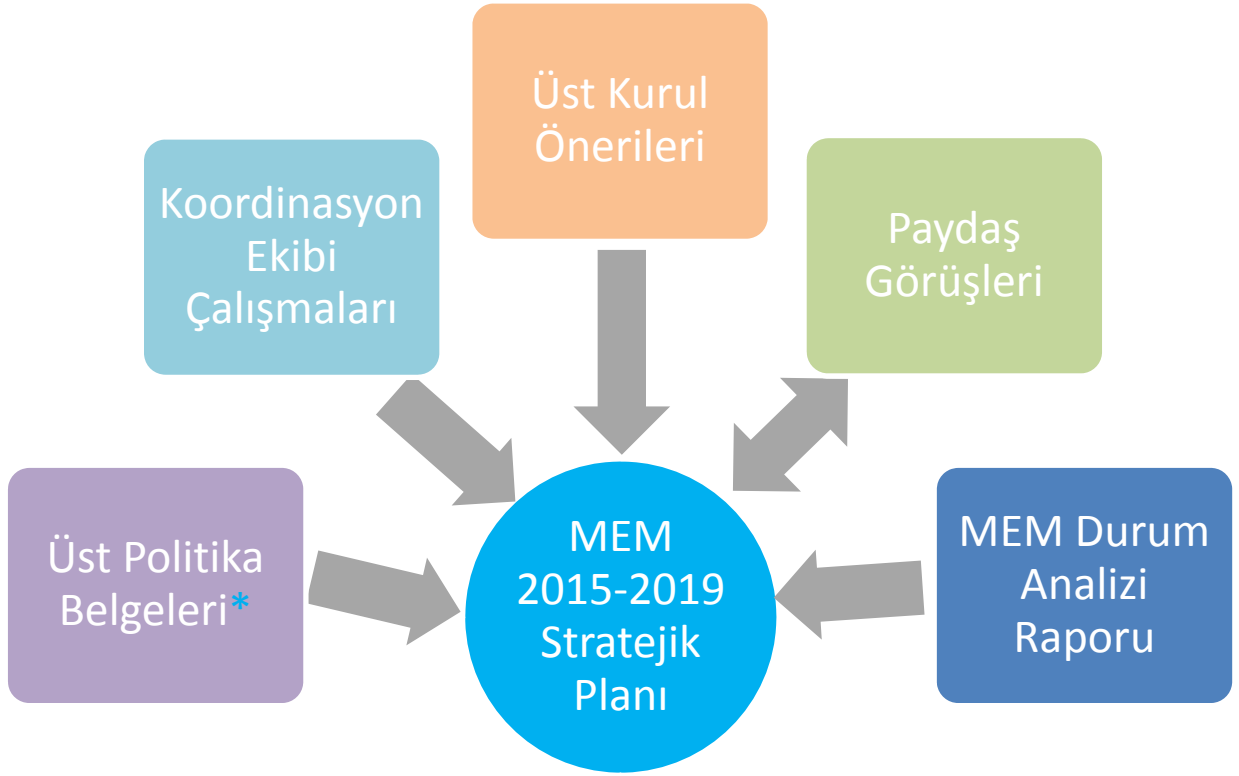
Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

Şekil 1: Ağrı MEM Stratejik Plan Modeli



Şekil-2 Plan Oluşum Şeması

Şekil: SP Temel Yapı



BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ



A.Tarihi Gelişim

Orta Asya'dan gelen kavimlerin Anadolu'ya girişleri sırasında Ağrı, bir geçiş oluşturmuş, dolayısıyla birçok medeniyete sahne olmuştur. Bölgede egemenlik kurdukları sanılan Hititler'in güçlerini yitirmeleri üzerine, M.Ö.1340-M.Ö.1200 tarihleri arasında Huriler bölgeye yerleşmişlerdir. Huriler krallık merkezi olan Urfa'dan uzak olan Ağrı'yı ellerinde tutamamışlardır.

Doğu Anadolu'ya gelip yerleşen ilk Türk topluluğu M.Ö.680 yılında bölgeye gelen Sakalardır. Bölge, Hz.Osman zamanında islam orduları tarafından fethedilmiştir. 872 yılına değin Abbasilerin kontrolü altında kalan Ağrı, daha sonra Bizans'ın kontrolüne geçmiştir.

1071 Malazgirt Savaşı sonrası bölgeye Türk boyları gelmeye başlamıştır. Ağrı, yüzyıla yakın bir süre Sökmenli Devleti'nin sınırları içine girmiştir. 1027-1225 yılları arasında Ani Atabekleri, 1239'da Cengizliler, 1256-1358 yılları arasında İlhanlılar ve Celayirliler Ağrı'da hüküm sürmüşlerdir. İlhanlılar bazen kurultaylarını Ağrı Dağı'nda yapmış, Anadolu ve İran'ı buradan yönetmişlerdir. 1393'de Moğol hakanı Aksak Timur, Ağrı bölgesini ele geçirmiştir. Ağrı, Yavuz Sultan Selim tarafından Çaldıran Savaşı sonrası Osmanlı topraklarına katılmıştır.

Osmanlı döneminde Şorbulak olarak anılan ilin adı, Ermeniler zamanında Karakilise olarak değiştirilmiştir. Kazım Karabekir Paşa zamanında Karakilise ismi değiştirilerek Karaköse diye adlandırılmıştır. Nuh Tufanı ile ilgisinden dolayı Tevrat'ta adı geçen Ararat Dağı ve ülkesinin, Ağrı ve çevresinin olduğu sanılması dolayısıyla Ağrı'ya batılılar tarafından Ararat da denilmektedir. 1834 yılında bucak,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

1869 yılında ilçe olan Ağrı, 1927 yılında il merkezi olmuştur. 5165m. yüksekliğiyle Türkiye'nin en büyük dağı olan Ağrı Dağı'ndan dolayı da AĞRI adını almıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarihçesinin Ağrı'nın vilayet haline getirilmesiyle başladığı anlaşılmaktadır. Ulaşabildiğimiz mevcut kaynaklara göre İl Milli Eğitim Müdürlüğü eski Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü binasında İlköğretim Müdürlüğü olarak 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Şef,1 Memur ve 1 Hizmetli ile hizmetine başlamıştır.

Esas yapısal değişikliklere 1985 yılından itibaren başlanmıştır. 1985 yılına kadar değişik binalarda faaliyet gösteren Milli Eğitim Müdürlüğümüz 1985-1991 yılları arası Hükümet Konağının en üst katında faaliyet göstermiştir.1991-1993 yılları arası Atatürk İlköğretim Okulunun işlik binasında,1993-1996 yılları arası Naci Gökçe Lisesi Pansiyonunda, 1996 yılından beri yapılan ek binadan sonra Atatürk İlköğretim Okulu işlik binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.

B.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile Milli Eğitim Müdürlüğümüzün görevleri belirlenmiştir.

Bölümler ve Görev Alanları

Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler

- Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler
- Eğitim kurumlarına yönelik görevler
- Öğrencilere yönelik görevler
- İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

Temel Eğitim Hizmetleri

Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,

- Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
- İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

Ortaöğretim Hizmetleri

Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,

- Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,
- Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,

- Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

- b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

Din Öğretimi Hizmetleri

Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,

- a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,

- a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı
- c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
- e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak
- f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
- g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak
- ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,
- i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak
- j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
- k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,

- a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- g) Edinilen bilgilerin denklğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

- a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

- | |
|--|
| b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, |
| c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, |
| ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek, |
| d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek, |
| f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek, |
| ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek, |
| h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek, |
| ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek, |
| i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, |
| j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek. |

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

- | |
|---|
| a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek, |
| b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak, |
| c) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek, |
| ç) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek, |
| d) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara davalı uyuşulama projeleri geliştirmek ve yürütmek. |
| e) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| f) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek yürütmek, |
| g) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| ğ) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, |
| h) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek, |
| ı) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-icerik projelerini incelemek ve yürütmek, |
| i) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak, |
| j) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| k) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek, |
| l) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak, |
| m) Eğitim bilişim ağı kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak, |
| n) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| o) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, |
| ö) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yürütmek, |
| p) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek, |
| q) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. |

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji Geliştirme Hizmetleri

- a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
- b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar
- f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak
- ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak
- n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin
- o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme
- p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
- q) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme
- r) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Hukuk Hizmetleri

- a) Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri
- b) Adlî ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil
- c) Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri almak,
- ç) Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek,
- d) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
- f) Adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
- g) İdarî, adlî ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak,
- ğ) İdarî ve adlî itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- h) Mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- ı) Mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek.

İnsan Kaynakları Hizmetleri

- a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
g) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
ğ) Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
h) Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
ı) Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,
i) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
j) Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak
k) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,

l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek
n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

Destek Hizmetleri

a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,
b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek
d) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
e) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
f) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
g) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek
ğ) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek
ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve Emlak Hizmetleri

a) Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar
b) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
c) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
ç) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
d) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

e) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
f) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
g) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
ğ) İnşaat ve Emlak Hizmetleri
h) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
ı) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
i) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
j) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri
k) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
l) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
m) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
n) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
o) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri
ö) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
p) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
q) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
r) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
s) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
ş) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
t) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

C.Faaliyet Alanları ve Ürün Hizmetler

Yönetim Hizmetleri

1) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

- 2) Bulunduğu görev alanındaki millî eğitim hizmetlerini incelemek, görev alanına giren okul ve kurumların ihtiyaçlarını tespit ederek kendi yetkisi dahilinde olanları yapmak, olmayanları yetkili makamlara bildirmek,
- 3) Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak, gerektiğinde ilgili makamlara teklifte bulunmak,
- 4) Görev alanına giren konularda istenen bilgilerin ilgili makamlara zamanında ulaştırılmasını sağlamak,
- 5) Müdürlüğün bünyesindeki gerekli iş bölümünün yapılmasını, yazışma ve işlemlerin hızlı, düzgün ve doğru bir şekilde yürütülmesini, gerekli kayıt, defter ve dosyaların düzenli tutulmasını sağlamak,
- 6) Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında ders kitapları ile diğer eğitim araç ve gereçlerinin zamanında sağlanıp sağlanmadığını takip etmek ve gerekli tedbirleri almak,
- 7) Okul-Kurum ve Bakanlıkça açılan sınavların düzgün ve güven içerisinde geçmesini sağlamak.

Personel Hizmetleri

- 1) Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak, mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek,
- 2) Okul ve kurumlardaki personelden görevlerinde üstün başarıları tespit edilenlerin taltif edilmelerini sağlamak veya ilgili makamlara teklifte bulunmak,
- 3) Okul ve kurumlarda görevli öğretmen ve diğer personele gerektiğinde yetkisi dahilinde bulunan cezaları vermek,
- 4) Görev alanındaki personelin iş verimini artırmak, moral gücünü yükseltmek için; sosyal tesisler, dinlenme kampları ve benzeri tesislerin açılmasını sağlamak,
- 5) "Sicil Amirleri Yönetmeliği" gereğince alt birimlerde görevli personelin sicil işlemlerini zamanında yürütmek,
- 6) Atama ve nakillere ait işleri yürüterek yetkili makamlara sunmak, konuyla ilgili olarak alt ve üst makamlarla koordinasyonu sağlamak,
- 7) Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dahilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 8) Bakanlıkça il emrine atanan öğretmenlerle il içinde nakil isteyen öğretmenlerin görev yeri belirleme teklifini valilik makamına sunmak,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

9) İlk ve orta dereceli okullar ile eğitim kurumlarına yönetici atama işlemlerini usulüne göre yürütmek,

10) İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinden gelen il dışı nakil isteme dilekçelerini Bakanlığa göndermek,

11) Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerini usulüne göre yapmak,

12) Emekliye ayrılmaları gerekenlerle, emekliye ayrılmak isteyenlerin işlemlerini yapmak.

Eğitim-Öğretim Hizmetleri

1) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul ve kurumlarda gerçekleştirilmesini sağlamak,

2) Görev alanındaki okul ve kurumlarda eğitim faaliyetlerinin Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,

3) Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenerak, çalışmaların faydalı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

4) Eğitim ve öğretim kurumlarında öğrencilerin bilgi seviyesini yükseltmek ve verimi artırmak için gerekli tedbirleri almak,

5) Öğrencileri ve gençleri kumar, içki, sigara, uyuşturucu maddeler ve yasaklanmış yayınlardan korumak için gerekli tedbirleri almak ve dikkate değer görülen durumları ilgili makamlara bildirmek,

6) Öğretim yılı başında ve sonunda görev alanında bulunan okul ve kurumlardaki yönetici ve öğretmenlerle toplantılar düzenlemek, bu toplantılarda okul ve kurumların huzurlu ve verimli çalışması için gerekli programları hazırlamak, çalışmalarını değerlendirmek,

7) Danışma ve benzeri kurulların mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,

8) Okul ve kurumlardaki öğrencilerin problemlerini incelemek ve yaygın görülen problemler hakkında yönetici, öğretmen, veli ve öğrencileri aydınlatmak,

9) Okul ve kurumlarda eğitim programlarının uygulanması sırasında görülen aksaklıkları tespit etmek, düzeltilmesi için ilgili makamlara rapor sunmak,

10) Öğrenci disiplin durumunu takip etmek, disiplinsizliği öneyici tedbirler almak, öğrenci üst disiplin kurulu hizmetlerini yürütmek,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

11) Aynı programı uygulayan okullar arasında öğrenci seviyeleri arasında farklılıkları ortaya çıkarmak ve öğretmenlere değerlendirmeleri bakımından karşılaştırma yapma imkânını sağlamak amacıyla karşılaştırmalı sınavlar yaptırmak ve diğer ilgili işlemleri yürütmek,

12) Gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek,

13) Gençler ve öğrenciler için kamplar ve spor tesislerinin kurulmasını sağlamak, faaliyetler yapmak ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği içinde bulunmak,

14) Okul içi ve okullar arası beden eğitimi, izcilik ve spor faaliyetlerini organize etmek ve yürütmek,

15) Bütün öğretim kurumlarının beden eğitimi, spor, halk oyunları ve benzeri faaliyetlerine ait araç-gereç, ödül ve diğer benzeri ihtiyaçları sağlamak,

16) Millî ve mahallî bayramların programlarının yapılması uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilen görevleri yapmak,

17) Görev alanıyla ilgili konularda yurt içi ve yurt dışında yapılacak her türlü faaliyetlere katılacak olan öğretmen ve öğrencilerin görev ve izin işlerini yürütmek,

18) Gençliğe ve sporcu öğrencilere gerekli sağlık hizmetlerinin götürülmesinde koordinasyonu sağlamak,

19) Halk eğitim merkezlerinin, halk dershanelerinin, okuma odalarının ve çıraklık eğitim merkezlerinin açılmasını, çalışmasını, gelişmesini, denetlenmesini sağlamak, çalışmaların daha verimli olması için gerekli tedbirleri almak, yaygın eğitim kurumlarında görevlendirilecek öğretmenlerin görev yerlerinin belirlenmesine yönelik işleri yapmak,

20) Görev alanındaki toplum kalkınmasına ilişkin plân ve programların hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmak, ilgililerle devamlı iş birliği yapmak,

21) Çıraklık ve yaygın eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için gerekli olan bina, tesis, araç ve gereçleri zamanında sağlamak, bu amaçla çeşitli kurumların bina, tesis ve imkânlarından yararlanmak,

22) Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu'na ve bu Kanuna göre çıkarılmış diğer mevzuata göre işleri yürütmek, eğitim merkezlerinde çırak, kalfa ve ustaların genel ve meslekî eğitimlerini sağlamak,

23) Örgün eğitim sistemine girmemiş herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla, genel, meslekî ve teknik

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek,

24) Vatandaşların genel, meslekî ve teknik eğitimlerinde görev alan örgün ve yaygın eğitim kurumlarındaki öğretmen, yönetici, usta öğretici ve eğitici ustalar için yetiştirici mahiyette kurs ve seminerler düzenlemek,

25) Sağlık eğitim merkezleri açılması için gereğini yapmak, sağlık hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi, sağlık personelinin verimli çalışması için gerekli tedbirleri almak,

26) Okul ve kurumlarda toplum ve insan sağlığı ile ilgili halka açık kurs, seminer ve konferanslar düzenlemek,

27) Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda öğrencilerin periyodik tarama ve aşılama işlemlerinin zamanında yapılmasını, gençliğe ve sporcu öğrencilere gerekli sağlık hizmetlerinin verilmesini sağlamak,

28) Öğretmen ve diğer personeli sağlık hizmetlerinden en iyi şekilde yararlandırmak,

29) Sağlık eğitim merkezi ve öğretmen hastahanelerinden Bakanlık emirlerine uygun olarak her türlü fiş, belge ve dosyaların tutulması, kayda geçirilmesi ve saklanmasını sağlamak,

30) Beslenme eğitim faaliyetlerini takip etmek,

31) Okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını, bunların personel, araç, gereç ve benzeri bakımından geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak,

32) Okullarda özel eğitim sınıflarının açılması ve bunların ihtiyaca göre sayılarının artırılması için tedbirler almak,

33) Özel eğitime muhtaç çocukların eğitimi ile ilgili tedbirleri almak,

34) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin görevlerini yürütmelerinde resmî ve özel okul, kurum ve birimler arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak,

35) Özel eğitim okul ve kurumlarının çalışmalarını izlemek, denetlemek ve değerlendirmek,

36) İlkokuldan itibaren öğrencilerin meslekî ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

37) Bakanlığa bağlı her tür ve derecedeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarının, ders ve lâboratuvar araç ve gereçleri ile bunların donatımına ve basılı eğitim malzemelerine ait ihtiyaçlarını tespit etmek, plânlamak ve dağıtımını sağlamak,

38) Eğitim araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarının yapılması ve bunların kullanılması ile ilgili tedbirler almak,

39) Okul müzelerinin kuruluş donatım ve işleyişiyle ilgili tedbirler almak.

40) İl'de açılan seminer ve kursların aksaksız yürütülmesi için tedbirler almak, aksaklıkları bir rapor ile ilgililere bildirmek,

41) Millî Eğitim Bakanlığı yayın evinin il'in ihtiyacına cevap verecek şekilde çalışmasını sağlamak,

42) Yurt dışında öğrenim yaparken, yurda dönen ilk ve orta dereceli okul öğrencilerinin denklik işlemlerinin mevzuata göre yapılmasını sağlamak,

43) Görev alanında millî eğitim hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi bakımından, ilgili hizmet birimlerinin amacına ve mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,

44) Öğretim metodlarının uygulanmasında birlik ve beraberliği sağlamak, metodların geliştirilmesi konusunda gerekli çalışmaları yaptırmak, sonuçları hakkında ilgili yerlere bilgi vermek,

45) Görev alanında ölçme ve değerlendirme konularında araştırmalar yapılmasını sağlamak, değerlendirmek, uygulamak ve bu konularda öğretmenlere kurs ve seminerler düzenlemek,

46) Okul ve kurumlardaki öğrencilerin ve kursiyerlerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak,

47) Öğrenci disiplin kurullarına gelen olayların tekerrür etmemesi amacıyla, sebep ve sonuçlarının araştırılmasını sağlamak, bu konuda ilgili kurumlarla iş birliği yapmak,

48) Özel okul, kurs, dersane, öğrenci yurdu, pansiyon ve benzeri kurumlar açmak üzere başvuranların isteklerini incelemek ve gereklerini yerine getirmek,

49) Ders Geçme ve Kredi Sisteminin uygulanmasında okul zümre öğretmenleri tarafından hazırlanan programlara son şeklini vermek,

50) Örgün ve yaygın eğitim kurumları ile ilgili çalışma takvimini hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak,

51) Eğitim ve öğretim kurumlarının açılması, kapatılması ve bunlara ad verilmesi işlerini yürütmek,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Bütçe-Yatırım Hizmetleri

1) İl sınırları içindeki Bakanlığa ait veya tahsisli bina, tesis, araç ve gereçler ile Bakanlığın diğer imkânlarından bütün okul ve kurumların bir program dahilinde dengeli olarak faydalanmasını sağlamak,

2) Okul ve kurumlar için arsa temin etmek ve eğitim tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek,

3) Okul ve kurumlardan gelecek bütçe tekliflerini incelemek, değerlendirmek ve gerekli ödeneğin sağlanması için ilgili makamlara teklifte bulunmak,

4) Genel ve özel idare bütçelerinden, müdürlüğüne ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak dağıtım ve sarf işlemlerini yaptırmak ve bu konudaki işlemleri denetlemek,

5) Görev alanındaki yatırımlarla ilgili taslak programları usulüne uygun olarak hazırlamak ve zamanında ilgili makamlara iletmek,

6) Personelin özlük haklarına ilişkin tahakkuk ve mutemetlik işlerini yürütmek,

7) Diğer her türlü parasal işler ve öğrencilerin burs ve benzeri işlerini yapmak,

8) Ayniyat talimatnamesi gereği olan işleri yapmak,

9) İl'in İlköğretime ilişkin millî eğitim bütçesini il genel meclisinin açılmasından önce hazırlayarak gerekçeleri ile birlikte Valiliğe sunmak,

10) Özel idare bütçesinde millî eğitim hizmetlerine ayrılan ödeneklerin okul ve kurumların ihtiyaçları göz önünde tutularak ilçeler itibarıyla dağılımını sağlamak ve il daimi encümeninden gerekli karar alındıktan sonra gereğini yapmak,

11) Millî eğitim hizmetlerine ayrılan ödenekleri ve harcamalarını her ilçe için ayrı ayrı olarak fasıl ve maddeler üzerinden ödenek defterine kayıt ettirmek,

12) Programa alınan yatırımların zamanında ihale edilmesi ve bitirilmesi için gereken işleri yapmak ve yaptırmak

Araştırma-Plânlama-İstatistik Hizmetleri

1) Millî eğitim müdürlüğünün şubeleri arasında gerekli koordinasyonu sağlamak,

2) Genel nüfus sayımlarına göre değerlendirme yapmak, muhtemel öğrenci artışı ve ilgisini tespit etmek, bu tespitlere göre okul yapım ve dağılımını plânlamak,

3) Her türlü istatistikî bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak ve bunlarla ilgili formları hazırlamak ve geliştirmek,

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

4) Okul ve kurumların bina, araç ve gereç durumunu gösteren istatistik ve kartların tutulmasını sağlamak ve takip etmek,

5) İl ve ilçe genelinde öğrencilerin başarı, disiplin ve benzeri durumlarını takip etmek ve değerlendirmek,

6) Öğrenci ve öğretmenlerin okullar itibarıyla dengeli bir şekilde dağılımını sağlamak için gerekli araştırmayı yapmak,

7) Hizmetlerin çabuk ve verimli yürütülmesini sağlamak için araştırma ve plânlama yapmak.

Teftiş-Rehberlik-Soruşturma Hizmetleri

1) Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plân içinde denetlemek veya denetlenmesini sağlamak, eksiklik ve aksaklıkları gidermek için gerekli tedbirleri almak,

2) Gerekliğinde öğretmen ve diğer personelle ilgili inceleme, soruşturma yapmak ve yaptırmak,

3) Öğretmen ve diğer personelin hizmet içi eğitimi için gerekli programları hazırlamak veya uygulanmasını sağlamak,

4) İlköğretim müfettişlerinin çalışmalarını yönetmeliğe uygun yürütmek,

5) İlköğretim müfettişlerinin düzenlediği denetim raporlarını incelemek, değerlendirmek,

6) Soruşturma raporlarını adlî, inzibati, malî ve idarî yönden değerlendirmek, İl Millî Eğitim Disiplin Kuruluna ilişkin işleri yapmak, sonuçlarını değerlendirmek ve ilgili yerlere bildirmek.

G. Sivil Savunma Hizmetleri

1) Görev alanındaki okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemek, gerekli tespitler yapmak ve tedbirleri almak,

2) Sivil savunma teşkilâtı ile koordinasyon sağlamak ve hizmetin aksamadan yürütülmesini temin etmek.

D.Paydaş Analizi

Müdürlüğümüzün etkili ve başarılı bir stratejik plan ortaya çıkarılabilmesi kendisi ile etkileşim içinde bulunan paydaşların görüşlerinin dile getirilebildiği ve dengeli bir biçimde dikkate alındığı katılımcı karar mekanizmaları gerekmektedir.

Böylece, stratejik planın il bazında tüm kurum ve kuruluşlarca sahiplenilmesi sağlanarak uygulama imkanının artacağına inanmaktadır. Müdürlüğümüz paydaş analizi kapsamında aşağıda verilen aşamaları sırası ile gerçekleştirmiştir.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

- 1- Paydaşların Tespiti
- 2- Paydaşların Önceliklendirilmesi
- 3- Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından paydaşların görüşlerinin alınması ve alınan görüşlerin değerlendirilmesi yapılmıştır.

Öncelikle iç paydaşlarımız olan 13 Birimimizin şube müdürleri, şefleri, memurları ve okul idarecilerinden oluşan ekipleri ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra 13 İlçemizin stratejik planlama ekipleri ile GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır.

Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler ile mülakat yolu ile görüşmeler yapılmıştır.

Paydaşlar	Paydaş Türü		Neden Paydaş Olduğu					
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışan	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
İl Milli Eğitim Müdürü	✓		✓					
İl Milli Eğitim Müdür Yrd.	✓			✓				
İl Milli Eğitim Şube Müdürleri	✓			✓				
Maarif Müfettişleri	✓			✓				
İl Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları (Memur, Teknik Personel, Hizmetli)	✓			✓	✓			
Okul/Kurum Yönetici ve Çalışanları	✓			✓	✓			
Öğrenciler ve Veliler	✓				✓			
Okul Aile Birliği					✓			
Kamu Kurumları ve Özel Kurum ve Kuruluşlar								
Paydaşlar	Paydaş Türü		Neden Paydaş Olduğu					
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışan	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Milli Eğitim Bakanlığı		✓				✓		✓
Ağrı Valiliği		✓						✓
Ağrı Belediyesi		✓					✓	✓
İl Özel İdaresi		✓						✓
İlçe Kaymakamlıkları		✓					✓	✓
İl Emniyet Müdürlüğü		✓						

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü		✓					✓	✓
İl Sağlık Müdürlüğü		✓					✓	
İbrahim Çeçen Üni.		✓	✓				✓	✓
Hayıriseverler							✓	
STK-Dernek		✓					✓	✓
Basın Yayın Kurumları		✓					✓	

E.Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz

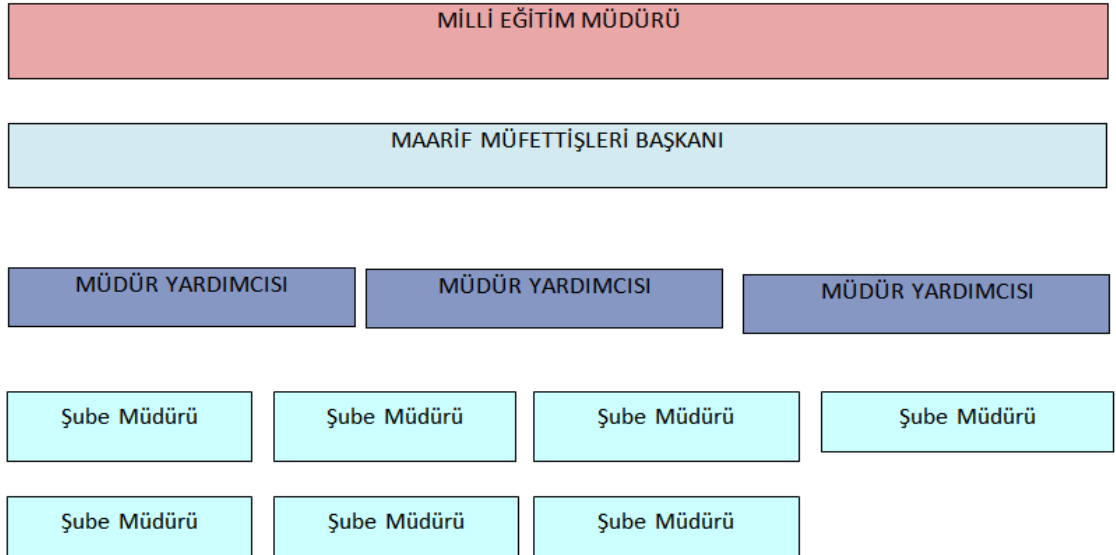
1.Kurum İçi Analiz

Kurum içi ve dışı analiz bölümünde müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, insan kaynakları yapısı ele alınmıştır.

Kurum dışı analiz bölümünde ise PEST analizine yer verilmiştir. Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik faktörlerin analizi yapılmıştır. Üst politika belge analizi ve GZFT analizi yapılmıştır.

1.1 Teşkilat Yapısı

Şekil 3 : İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması



AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Tablo 4: İnsan Kaynakları

Öğretmen Sayıları

BRANŞ ADI	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Bilişim Teknolojileri	189	161	28
Biyoloji	102	65	32
Coğrafya	94	78	16
İHL Meslek Dersleri	98	76	22
Din Kült.ve Ahlak Bil.	454	305	149
Türk Dili ve Edebiyatı	270	231	39
Felsefe	46	40	6
Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji	401	342	59
Fizik	70	52	18
Fransızca	3	3	0
İngilizce	771	531	240
Kimya/Kimya Teknolojisi	67	55	12
İlköğretim Matematik Öğrt.	478	430	48
Müzik	132	99	33
Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri	1	1	0
Rehber Öğretmen		145	221
Görsel Sanatlar/Resim	132	90	42
Sanat Tarihi	-	-	-
Büro Yönetimi	1	2	0
Tarih	110	86	24
Türkçe	539	444	95
Almanca	36	25	11
Beden Eğitimi	344	249	95
Matematik	246	198	48
Halıcılık Kursu	0	1	0
Sosyal Bilgiler	305	279	26
Zihin Engelliler Sınıf Öğretmenliği	61	18	43
Göreme Engelliler Sınıf Öğretmenliği	-	-	-
İşitme Engelliler Sınıf Öğretmenliği	-	-	-
Teknoloji ve Tasarım	111	73	38
Sağlık Bilgisi	7	0	7
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	20	17	3
Giyim Üretim Teknolojisi	13	4	9
Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri	11	2	9
Hasta ve Yaşlı Hizmetleri	5	3	2
Kuyumculuk Teknolojisi	1	0	1
Metal Teknolojisi	5	3	2
Motorlu Araçlar Teknolojisi	4	3	1
Muhasebe ve Finansman	12	10	2
Pazarlama ve Perakende	1	1	0
Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme	6	4	2
Yiyecek İçecek Hizmetleri	3	1	2
Müzik (Müziksel İşitme,Okuma ve Yazma)	1	0	1

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Müzik (Piyano)	1	0	1
Müzik (Keman)	-	-	-
Aile ve Tüketici Hizmetleri	2	2	0
El San.Tek./El Sanatları	11	10	1
El San.Tek./Nakış	13	6	7
Elektrik-Elektronik Tek./Elektrik	12	12	0
Elektrik-Elektronik Tek./Elektronik	5	3	2
Gıda Teknolojisi	1	1	0
Makine Tek./Makine ve Kalıp	3	3	0
Makine Tek./Makine Model	0	2	0
Sağlık/Tıbbi Laboratuvar	-	-	-
Sağlık/Hemşirelik	15	13	2
Tekstil Tek./Tekstil Dokuma-Örme	6	0	6
Sağlık/Acil Sağlık Hizmetleri	2	1	1
Sağlık/Sağlık Hizmetleri Sekreterliği	3	3	0
Arapça	26	12	14
Mobilya ve İç Mekan Tasarımı	8	7	1
TOPLAM	8371	6001	2374

(2015 İnsan Kaynakları-İstatistik)

2.Kurum Dışı Analiz

PEST ANALİZİ

POLİTİK / YASAL FAKTÖRLER	EKONOMİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"> • İlgili Mevzuat • Kalkınma Planları • MEB Strateji Planı • 18. Milli Eğitim Şurası • İş Kanunları • Çevresel Düzenlemeler • Politik İstikrar • Kamu ve Özel Kuruluşların Destekleri • Uluslararası İlişkiler • AB Uyum Çalışmaları • 5018 sayılı yasa • Milli Eğitim Mevzuatında yapılan değişiklikler 	<ul style="list-style-type: none"> • 10.Kalkınma Planı • Küreselleşme • Bölgesel Ekonomik Durum • Ticari Döngüler • Enflasyon ve Değişim Oranları • İş gücü ve İstihdam Politikaları • Enerji ve Maliyet • Yerel Yönetim Desteği • AB fonlarından eğitime yapılan destek • Merkezi bütçeden en büyük payın eğitime ayrılması
SOSYAL / KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"> • 10. Kalkınma Planı • Toplumdaki Etkili Değerler • Eğitimde Fırsat Eşitliği • Çevreye Duyarlılık • Tüketici Eğilimleri • Sağlık Bilinci • Nüfus Artış Oranı • Gelir Dağılımındaki Farklılık • Güvenlik Konusundaki Hassasiyet • Afet Bilinci • Girişimcilik 	<ul style="list-style-type: none"> • 10. Kalkınma Planı • Milli Eğitim Temel Kanunu • TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitimde İnsan Kaynakları Raporu • ARGE Çalışmaları • Bilişim Teknolojileri • Bilgi Toplumu Stratejileri • Teknoloji Transferi • Teknolojik Gelişme Hızı • Enerji Kaynakları ve Kullanılabilirlik • Uzaktan Eğitim • Okullara internet erişimi sağlanması

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Üst Politika Belgeleri Analizi

- 10. Kalkınma Planı 2014/2018
- 63. Hükümet Programı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- 18. Milli Eğitim Şûrası Kararları
- Özel İdare Stratejik Planları
- Belediye Stratejik Planları
- Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları 2003-2023 Strateji Belgesi

3.GZFT

Stratejik plan çalışmaları kapsamında müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Planlama koordinasyon ekibi koordinesinde ilgili birimler, okul idarecileri ve paydaşlar ile yapılan toplantılar vb. yöntemlerle ortaya çıkan GZFT analiz sonuçları yer almaktadır. Geçtiğimiz plan dönemi GZFT Analizine göre müdürlüğümüzün geçen 5 yıl içinde güçlü yönlerinde kısmen de bir olumlu değişme olmuştur. Ancak zayıf yönlerimizde gözle görülür bir iyileşme vardır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Eğitim ve Öğretime Erişim <ul style="list-style-type: none">• Hizmet içi eğitim faaliyetlerine önem verilmesi• Çok sayıda ve çeşitli eğitim kurumlarına sahip olma.• İl genelinde Yatılı Bölge Orta Okullarının olması.• Sosyal çevre ve STK lar ile etkin işbirliği içinde olması	Eğitim ve Öğretime Erişim <ul style="list-style-type: none">• Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının yetersiz olması• Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik kurumların az olması
Eğitim ve Öğretimde Kalite <ul style="list-style-type: none">• Genç, dinamik ve yeniliğe açık bir eğitim kadrosunun bulunması.• Fiziki yapıların hızla geliştirilmesi ve iyileştirilmesi.• Projelerden (yerel, ulusal, uluslararası) üst düzeyde yararlanılması•	Eğitim ve Öğretimde Kalite <ul style="list-style-type: none">• Birleştirmiş sınıf uygulaması yapan okullarımızın sayısının fazla olması• Ücretli öğretmen istihdamının yüksek olması.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Kurumsal Kapasite <ul style="list-style-type: none">• ARGE birimi tarafından gerek fiziki alt yapıya yönelik gerek eğitimde başarıyı arttırmaya yönelik yerel ve ulusal projelerin etkin bir şekilde sürdürülmesi• Müdürlüğümüze bağlı kurum ve okullarda yöneticilerin genç, dinamik ve yeniliğe açık olması• Genç eğitimci kadrosu sebebiyle teknoloji kullanımının iyi seviyelerde olması.• Müdürlüğümüzün diğer kurumlarla iyi ilişkiler içinde olması.• Çalışanlarımızın ekip çalışmasına yatkın olması.• Müdürlüğümüzün İletişim açısından gerekli imkanlara sahip olması (kurum-net,SMS Bilgilendirme,DYS,teknolojik altyapı)	Kurumsal Kapasite <ul style="list-style-type: none">• İkili öğretimin ve taşınmalı eğitimin devam ediyor olması• İlimizde yaşanan öğretmen sirkülasyonu ve eksikliği• Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde fiziki altyapı eksikliğine bağlı olarak çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenmemesi.• Okullarda hizmetli personel yetersizliği.• Derslik başına düşen öğrenci sayısının fazla olması.• Üst yönetimde, kurum amirlerinin sık değişimi• İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hizmet binasının ihtiyaca cevap vermemesi• İl genelindeki okul binalarımızın eklerinin ve donanımlarının (laboratuvar, kütüphane, spor salonu, teknoloji sınıfları, oyun alanları v.b.) yetersiz oluşu.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
Eğitime Erişim <ul style="list-style-type: none">• Kalkınmada öncelikli bölge olmamızdan dolayı eğitim alanındaki gelişmelerden pilot uygulamalarla öncelikli olarak faydalanılması.• İlimizde ahlaki değerlere verilen önem ve var olan güçlü aile bağları.	Eğitime Erişim <ul style="list-style-type: none">• Ailelerin eğitime bakış açıları• Öğrencilerin şehir dışında çalışmaya gitmeleri veya mevsimlik tarım işçisi olarak çalışmaları.• İlimizin sosyo-ekonomik yapı olarak alt düzeyde olması
Eğitim ve Öğretimde Kalite <ul style="list-style-type: none">• Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü,İl Müftülüğü,İl Emniyet Müdürlüğü,İl Müftülüğünün eğitime ve öğrenciye yönelik destekleyici çalışmaları• İlimizde üniversitenin ve özel okulların yeni açılması faaliyet yapılabilecek alanların geniş olması	Eğitim ve Öğretimde Kalite <ul style="list-style-type: none">• Mesleki ve Teknik Eğitimi destekleyecek, teşvik edecek ve istihdamı sağlayacak sanayi kuruluşlarının olmaması• İlimizde işsizlik oranının yüksek olması nedeniyle Okul Aile Birliğine veli katkısının yeterince sağlanamaması.• Yerel yönetimlerin eğitime olan ilgisizliği.• Eğitim-öğretimde, iklim koşulları ve

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

	coğrafi özelliklerden kaynaklanan olumsuzluklar ve buna bağlı olarak yaşanan sıkıntılar •Bilinçsiz Teknoloji (İnternet ve iletişim araçları) kullanımı
Kurumsal Kapasite <ul style="list-style-type: none">• Merkezi bütçeden ilimize gönderilen ödeneğin her geçen yıl artması.• Sivil toplum örgütleri ve hayırseverlerin desteği	Kurumsal Kapasite <ul style="list-style-type: none">•Görsel ve yazılı basının eğitim çağı çocuk ve gençleri üzerinde olumsuz etkilerinin olması•Çarpık şehirleşme ve il imar planlarında eğitim kurumları için yeterli ve uygun arsaların ayrılmaması

Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü Temel Sayısal Veriler

- Personel Durumu(Branşlara ve okul türlerine göre öğretmen durumu)
- Yatırımlar
- Kurum Sayıları
- Öğrenci Sayıları
- Okullaşma Oranları
- Ulusal-Uluslararası Proje Başvuru Durumu

[Ek-1 de yer almaktadır.](#)

4.Sorun/Gelişim Alanları

Sorun Gelişim Alanları	
Eğitim ve Öğretime Erişim	15
Eğitim ve Öğretimde Kalite	27
Kurumsal Kapasite	26
Toplam	68

Eğitim ve Öğretime Erişim Sorun Gelişim Alanları	
Okul öncesi eğitimde okullaşma	
Ortaöğretimde devamsızlık	
Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler	
Zorunlu eğitimden erken ayrılma	
Taşınmalı eğitim	
Yurt ve pansiyonların doluluk oranları	
Temel eğitimden ortaöğretime geçiş	
Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi	

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Özel öğretimin payı
Özel öğretim okullarının doluluk oranı
Hayat boyu öğrenmeye katılım
Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi
Yurt dışındaki vatandaşların eğitime erişimi
Yükseköğretime katılım

<i>Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları</i>
Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
Okuma kültürü
Okul sağlığı ve hijyen
Zararlı alışkanlıklar
Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
Öğretmen yeterlilikleri
Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
Eğitsel değerlendirme ve tanılama
Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
Hayat boyu rehberlik hizmeti
Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
Açık öğretim sisteminin niteliği
Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
Yabancı dil yeterliliği
Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

<i>Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları</i>
İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
Okul-Aile Birlikleri
Donatım eksiklerinin giderilmesi
Birleştirilmiş sınıf uygulaması
İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
Okul pansiyonları
Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
Yabancı dil becerileri
Hizmetiçi eğitim kalitesi
Çalışanların ödüllendirilmesi
Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
İstatistik ve bilgi temini
Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

G.İL STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Ağrı İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

1. *Eğitim ve Öğretime Erişim: Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.*
 - 1.1. *Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama*
 - 1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
 - 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
 - 1.1.3. Hayat boyu öğrenmeye katılım
 - 1.1.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama
 - 1.1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
 - 1.1.6. Özel öğretimin payı
 - 1.1.7. Yurt dışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi
2. *Eğitim ve Öğretimde Kalite: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.*
 - 2.1. *Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları*
 - 2.1.1. Öğrenci
 - 2.1.2. Öğretmen
 - 2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri
 - 2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi
 - 2.1.5. Rehberlik
 - 2.1.6. Ölçme ve değerlendirme
 - 2.1.7. Okul türleri ve programlar arası geçişler
 - 2.2. *Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi*
 - 2.2.1. Sektörle iş birliği
 - 2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması
 - 2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama
 - 2.2.4. Mesleki rehberlik
 - 2.3. *Yabancı Dil ve Hareketlilik*
 - 2.3.1. Yabancı dil yeterliliği
 - 2.3.2. Uluslararası hareketlilik
3. *Kurumsal Kapasite: Kurumsal kapasite geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.*
 - 3.1. *Beşeri Altyapı*
 - 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
 - 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
 - 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi
 - 3.2. *Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı*
 - 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
 - 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme
 - 3.2.3. Eğitim tesisleri ve altyapı
 - 3.2.4. Donatım

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

- 3.3. *Yönetim ve Organizasyon*
 - 3.3.1. *Kurumsal yapının iyileştirilmesi*
 - 3.3.1.1. *Bürokrasinin azaltılması*
 - 3.3.1.2. *İş analizleri ve iş tanımları*
 - 3.3.1.3. *Mevzuatın güncellenmesi*
 - 3.3.2. *İzleme ve değerlendirme*
 - 3.3.3. *Aorupa Birliğine uyum ve uluslararasılaşma*
 - 3.3.4. *Sosyal tarafların katılımı ve yönetim*
 - 3.3.4.1. *Çoğulculuk*
 - 3.3.4.2. *Katılımcılık*
 - 3.3.4.3. *Şeffaflık ve hesap verebilirlik*
 - 3.3.5. *Kurumsal iletişim*
 - 3.3.6. *Bilgi Yönetimi*
 - 3.3.6.1. *Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet aracılığıyla sunumu*
 - 3.3.6.2. *Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması*
 - 3.3.6.3. *Veri toplama ve analiz*
 - 3.3.6.4. *Veri iletimi ve bilgi paylaşımı*

III.BÖLÜM

GeleceğeYönelim

Misyon

Tüm bireylerin sürekli gelişimi için; Türk Milli Eğitimi'nin amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda, eğitim, öğretim, rehberlik, planlama ve araştırma hizmetlerini nitelikli eğitim öğretim ile sunarak toplumumuzun temel değerleri ile barışık bireylerin yetişmesine ortam ve imkan hazırlamaktır.

Vizyon

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün katılımcılığa ve takım çalışmasına bağlı bir anlayışla hareket eden; geleceği yöneten, özgüveni ve sorumluluk bilinci yüksek, gelişmeyi amaçlayan, mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlayan bir kurum olması.



Temel Değerler

✦ Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
✦ Müdürlüğümüz kurumlarındaki üst yöneticilerin astlardan gelen elen fikirlere değer verip değerlendirme
✦ Planlamacı yaklaşım
✦ Karar almada şeffaflık
✦ Eşitlik-Adalet- Güvenilirlik
✦ Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
✦ Ahlaki Değerlere Bağlı Olma
✦ Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme
✦ Liyakat Esaslarını Dikkate Alma
✦ Sürekli Gelişim-Değişim
✦ İnsan Haklarına Bağlılık
✦ Çalışanı ön plana çıkarma
✦ Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak,
✦ Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,
✦ Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış hâline getirmek,
✦ Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabilmek,
✦ Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek,
✦ Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
✦ AR-GE ve teknolojiyi etkin kullanmak,
✦ Çevreyi ve doğayı korumak temel değerlerimizi oluşturmaktadır
✦ Açık ve dürüst iletişim

B.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Stratejik Amaç 2

Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Ulusal ve uluslararası alanda bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımını artırarak bununla birlikte öğrenci başarısını plan dönemi sonuna kadar artırmak

Stratejik Hedef 2.2

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımları (ITEC) kullanılarak öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme yeterlilikleri ile uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.

Stratejik Amaç 3

Beşeri, mali, fiziki mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Yapılan insan kaynakları planlamasına uygun hizmet öncesi yeterliliğini sağlamış personelin kesinleşmiş iş tanımlarına uygun şekilde görevini yapması, hizmet içi eğitimlerle yeterlilikleri artırılarak personelin performanslarının değerlendirildiği beşeri alt yapıyı oluşturmak

Stratejik Hedef 3.2

Eğitim tesisleri ve alt yapı çalışmalarını, eğitimde kullanılan donatımları uzun vadeli bir politika izleyerek kurumlara özgü tasarımlar yapmak, okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynakların etkin dağılımını sağlayarak fiziki ve mali alt yapıyı geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.3

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak

TEMA 1:

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Temalar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇ-1

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Hedefin mevcut durumu?

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda gerek yerel projeler gerekse ulusal projelerle eğitime erişim ve katılımın artırılması noktasında bu hedefin varlığı şarttır.

İlimizde ilkokul dışında tüm eğitim kademelerinde okullaşma noktasında ciddi sorunlar görülmektedir. Özellikle okulöncesi ve ortaöğretimde okullaşma oranlarına bakıldığında bu sorun göze çarpmaktadır. Gerek Bakanlığımız gerekse Müdürlüğümüz nezdinde okullaşmayı artırıcı çalışmalar yapılmaktadır. Ancak okullaşma oranı hala istenilen düzeye gelmemiştir. Aynı şekilde hayat boyu öğrenmeye katılımın da ilimiz bazında düşük olduğu görülmüştür. Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

İlimizde okul terk oranları;

İlkokula devam oranı : %97,5, ortaokula devam oranı %95,25'dir. Genel ortaöğretimde devam oranları ise %99'dur. Yine aynı şekilde sınıf tekrar oranlarına bakıldığında genel ortaöğretimde sınıf tekrar oranı % 8,67, terk oranı ise % 1.27'dir. Ancak mesleki ve teknik ortaöğretimde devam oranları daha düşük buna bağlı olarakta terk oranları daha yüksektir.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar		Hedef
		2013	2014	2019
1.1.1 Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma Oranı	Net (3-5 yaş)	%20,13	%20,13	%40
	Net (4-5 yaş)	%27,73	%27,73	%60
	Net (5 yaş)	%26,07	%26,07	%70
1.1.2 İlkokulda Okullaşma Oranı Net		%99,31	%100	%100
1.1.3 Ortaokulda Okullaşma Oranı Net			%86,13	%100
1.1.4 Ortaöğretimde Okullaşma Oranı Net			%42,72	%80
1.1.5 Özel Öğretimde Okul Öncesi Eğitimde öğrenci Sayısı			101	%30 artış
1.1.6 Özel Öğretimde İlkokulda Öğrenci Sayısı			364	% 40 artış
1.1.7 Özel Öğretimde Ortaokulda Öğrenci Sayısı			339	% 40 artış
1.1.8 Özel Öğretimde Genel Ortaöğretimde Öğrenci Sayısı			71	% 20 artış
1.1.10 Özel Öğretimdeki öğrenci sayısının tüm okullardaki öğrenci sayısına oranı			1013/160289	% 8
1.1.11 Yükseköğretime yerleşme oranı net			-----	
1.1.12 Özel eğitim alan öğrenci sayısı / Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayısı			-----	Tespit edilen öğrenciler %20 artış
1.1.13 Hayatboyu öğrenmeye katılım oranı			% 4	% 12
1.1.14 Açıköğretimde Kayıt Sayısı	Ortaokul	1848	1848	%15 artış
	Ortaöğretim	6989	6989	%15 artış
1.2.15 Genel ortaöğretime devam oranı			%99	%99,5
1.2.16 Genel ortaöğretimde terk oranı			% 1.27	% 1

Stratejiler

	Strateji	Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1.	Okulöncesi eğitime katılımı artırıcı çalışmaların yanısıra çeşitli faaliyetlerle okul öncesi eğitime özendirici çalışmalar yapılacaktır.(Çocuk Festivali)	Temel Eğitim Hiz. Şb.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Strateji Geliştirme(Argo)
2.	MERNİS kayıtlarına göre okullar açıldıktan 7 gün sonra devam etmeyen tüm öğrencilerin devam takip işlemlerinin yapılacaktır.	Temel Eğitim Hiz. Şb.	Temel Eğitim Hiz. Şb.
3.	Bakanlık tarafından yapılan ortaöğretime geçiş sınavları neticesinde yerleştirilen öğrenciler için gerekli devam takiplerinin yapılması, devam etmeyen öğrencilerin açık öğretim liselerine yönlendirilecektir.	Ortaöğretim Şubesi Din Öğretimi Mesleki Öğretim Hayat Boyu Öğrenme	Ortaöğretim Hiz. Şb
4.	Okul öncesi öğretmenlerle okulların bulunduğu bölgelerde alan taramaları yapılacaktır.	Temel Eğitim Hiz. Şb.	Temel Eğitim Hiz. Şb.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

5.	Devamsızlıkları ortadan kaldırmak için il düzeyinde problemlerin belirlenerek önceliklendirilmesi amacıyla tüm tarafların katılımının sağlandığı bir toplantı yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
6.	25-64 yaş aralığındaki yetişkin nüfusun eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturmak amacıyla afiş, el ilanı yerel basında ilan, toplantı, seminerlerin yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
7.	Okullaşma oranlarının düşük olduğu bölgelerde ailelere ve kanaat önderlerine eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim Hiz. Şb. Strateji Geliştirme Hiz. Şb.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
8.	Açıköğretim, yüzyüze eğitim ve uzaktan eğitim web portallarının tanıtımını yapmak. Örgün eğitime devam edemeyen bireyler teşvik edilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Bilgi İşlem ve Eğitim
9.	Kız çocuklarının okula kazandırılması amacıyla yürütülen ve ilimizde pilot il konumunda olduğu "Kızların Eğitimi Projesi'nin ilimizde daha aktif bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb. Temel Eğitim Hiz. Şb Ortaöğretim Hiz. Şb Din Öğretimi Hiz. Şb	Strateji Geliştirme Hiz. Şb.
10.	Ortaokul sonrası meslek liseleri, imam hatip liseleri, Anadolu liseler iğibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik ilimizde çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Hiz. Şb.	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
11.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
12.	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
13.	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Hiz.Şb Ortaöğretim Hiz. Şb. Din Öğretimi Hiz. Şb	Temel Eğitim Hiz.Şb Ortaöğretim Hiz. Şb. Din Öğretimi Hiz. Şb
14.	İlimizde hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.
15.	Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

16.	Örgün öğretimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylerin açıköğretime kayıt yapmaları için kayıt tarihlerinde çeşitli iletişim araçları ile bilgilendirme yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz.Şb. Strateji Geliştirme Birimi	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.
17.	Okul terklerini önleme amaçlı öğretmen, veli ve öğrencilere yönelik her eğitim öğretim dönemi başında seminerler yapılacaktır.	İnsan kaynakları Hiz. Şb. Temel EğitimHiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Strateji Geliştirme Hiz. Şb. Hayat boyu Öğrenme Hiz. Şb.	Temel EğitimHiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb.
18.	Okul terklerini önlemek amacıyla okul aile işbirliğini artırıcı yerel ve ulusal projelerin uygulanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
19.	Hedef kitlede farklı öğrenme fırsatlar ve bilişim teknolojileri hakkında medya ve sosyal ağlar kullanarak farkındalık oluşturulacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
20.	Öğrencilere hedef belirleme amacıyla gezi, seminer, meslek tanıtımları yapılacaktır.	Temel Eğitim Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb.	Temel Eğitim Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb.
21.	Devamsızlıklarla ilgili bilgilendirici , yönlendirici eğitimler verilecektir.	Temel Eğitim Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb.	Temel Eğitim Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb.
22.	Hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında toplumda farkındalık oluşturulacaktır.	Temel Eğitim Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Din Öğretimi Hiz. Şb Mesleki Teknik Eğitim Hiz. Şb Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Hayat boyu Öğrenme Hiz. Şb.



TEMA:2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE



Temalar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇ-2

Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân

Stratejik Hedef 2.1

Ulusal ve uluslararası alanda bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımını artırarak bununla birlikte öğrenci başarısını plan dönemi sonuna kadar artırmak

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Hedefin mevcut durumu?

İlimizde okullaşma oranlarında hem yerel hem de ulusal bazda yapılan çalışmalar neticesinde bir yükseliş mevcuttur. Bu nedenle okullaşma çalışmaları ile birlikte eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Ülkemizin katılım sağladığı uluslararası değerlendirmeler incelendiğinde, bireylerin büyük bir kısmının temel becerileri sergileyemediği görülmektedir.

Akademik başarının değerlendirilmesinde ele alınabilecek göstergelerden Yükseköğretime Geçiş Sınavı (YGS) netleri ele alındığında; özellikle matematik ve fen bilimleri alanında ilimiz net ortalamalarının Türkçe ve sosyal bilimler alanlarına göre düşük olduğu görülmektedir. Bu bağlamda öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımlarının elde edinmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı veya disiplin cezalarındaki azalış da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır.

	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedef	
		2013	2014	2019	
1.	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Türkçe	13,81	16,43	25,5
		Temel Matematik	4,84	3,74	11
		Sosyal Bilimler	11,58	10,27	23
		Fen Bilimleri	2,34	2,39	8,5
2.	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	İlkokul	0,04	1,25	5
		Ortaokul			
		Ortaöğretim	%0,4	%6,50	%12
3.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları			
		Ortaöğretim			
4.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Ortaokul			
		Ortaöğretim	745		
5.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	1			
6.	1.2.5 Genel Ortaöğretimde sınıf tekrarı oranı		% 8.67	% 3	
7.	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı	31			
8.	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı	7			

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Stratejiler

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1.	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Mesleki Tek. Eğitim Hizmetleri Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
2.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Din Öğretimi hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Özel Eğitim ve Rehberlik Hiz. Şb Özel Öğretim Hiz. Şb	Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb.
3.	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlerin takibi yapılarak katılım oranı artırılacaktır.	Din Öğretimi hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Özel Öğretim Hiz. Şb	Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb.
4.	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla düzenlenen bilim fuarları daha fazla okulda düzenlenmesi sağlanacaktır.	Din Öğretimi hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Özel Eğitim ve Rehberlik Hiz. Şb Özel Öğretim Hiz. Şb	Ortaöğretim Hizmetleri Şb.
5.	Bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb
6.	Öğrencilerin bilimsel çalışmalara teşvik edilmesi amacıyla bilim fuarlarına katılım arttırılacaktır.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb	Ortaöğretim Hizmetleri Şb.
7.	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
8.	Merkezi sınav sonuçlarının, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şb	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şb
9.	Öğretmenlerimize alanlarıyla alakalı öğretimi destekleyici materyallerin kullanımına dair eğitim verilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi, Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi, Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
10.	Okullarımızda sunulan rehberlik hizmetlerinin daha planlı ve daha profesyonelce sunulması anlamında çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
11.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Din Öğretimi hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

		Özel Eğitim ve Rehberlik Hiz. Şb Özel Öğretim Hiz. Şb	
12.	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabacaktır.	Din Öğretimi hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Strateji Geliştirme Hiz. Şb Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme Hiz. Şb
13.	Okullarımızda mevcut olan Z-Kütüphanelerin kullanım oranı artırılarak yeni Z-Kütüphaneler kurulacaktır.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb	Strateji Geliştirme Hiz. Şb
14.	Merkezi sınav sonuçlarının il analizleri yapılarak okullarımız ile sonuçların değerlendirilmesi yapılacaktır.	Din Öğretimi hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Strateji Geliştirme Hiz. Şb Mesleki ve Teknik Eğitim Hiz. Şb Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi

Stratejik Hedef 2.2

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Genç bir nüfusa sahip ilimiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının İnsan Kaynaklarının Belirlenmesi Raporunda yer Alan İşveren Memnuniyeti Anketi

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

sonucuna göre firmaların yaklaşık yarısı çıraklık eğitimi alanların (%46,9), meslek lisesi mezunlarının (%57,2), MYO mezunlarının (%56,7) ve üniversite mezunlarının (%59,6) mesleki becerilerinden memnun oldukları belirtilmiştir. Staj uygulamalarından katılımcıların %58,2'si memnun olduğunu söylerken, sanayi ve okul/üniversite işbirliğinin mevcut yapısından memnun olanların oranı %46,2'dir

İlimizde Staj için işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı 2013 verilerine göre 19'dur. 2014 verilerine göre ise Staj için işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı 23'dür.

İlimizde Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarının mesleki eğitim alanında hazırladığı AB proje sayısı 2013 yılında 2, 2014 yılında ise 2'dir. Bu oranın artırılması için Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumlarımızda proje eğitimleri düzenlenecektir.

2013 verilerine göre ilimizde meslek edindirme kursları sayısı 364, katılan kursiyer sayısı ise 7358'dir. 2014 verilerine göre ise ilimizde 337 kurs açılmış olup katılan kursiyer sayısı 6516 olmuştur.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasını talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir sistem oluşturmak.

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedef
	2013	2014	2019
Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarının mesleki eğitim alanında hazırladığı AB proje sayısı	2	2	9
Staj için işbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	19	23	36
Açılan meslek edindirme kurs sayısı	364	337	405
Meslek edindirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	7358	6516	7178
Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı			
Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri için yapılan faaliyet sayısı.(proje, seminer, tanıtım gezisi)			

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.	Mesleki Teknik Eğitim Hiz. Şb.
2.	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işbirliği yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb.	Mesleki Teknik Eğitim Hiz. Şb.
3.	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
4.	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının, mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesini sağlayacak bir program dâhilinde yapılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
5.	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
6.	Genel ve mesleki ortaöğretim öğrencilerinin eğitim ve öğretimlerine devam ederken tercih ettikleri meslek alanına ilişkin becerileri kazanmalarını sağlanacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb.	Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb
7.	Mesleki Teknik Eğitim kurumlarında verilen eğitimin istihdamı karşılayacak nitelikte olması sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
8.	Plan dönemi sonuna kadar Mesleki Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesine bağlı okullarda yerel ve merkezi seviyede yapılan sosyal etkinliklerin sayısı artırılacak ve belgelendirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
9.	Mesleki Teknik Eğitim okullarındaki atölye ve laboratuvar öğrencilerinin sektörde eğitim almasını sağlamak üzere sektör ile işbirliği yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
10.	Mesleki Teknik Eğitim tanıtım faaliyetlerin artırmak için yerel bazda etkin mesleki eğitim fuarları ve sergiler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
11.	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi

Stratejik Hedef 2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanılarak bireylerin yabancı dilleri öğrenme yeterlilikleri ile uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okullarımıza çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Sistem, öğrencilerin çevrimiçi veya çevrimdışı olarak bilgisayar ve tabletlerden bireysel ve sınıfta öğretmen destekli öğrenmelere imkân sağlamaktadır. DynED sistemi ile öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri takip edilebilmektedir.

DynED çalışmaları kapsamında ilimizde koordinatör Şube Müdürü ve koordinatör öğretmen görevlendirilmesi yapılmıştır. Okullarımızdaki İngilizce öğretmenleri ile bilgilendirme toplantıları yapılarak Bakanlığımız tarafından gönderilen DynED CD'leri ilimiz merkezde 90 okulumuzadağıtılmıştır. Gerekli kurulum ve altyapı ve rehberlik çalışmaları devam etmektedir.

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş birey.

Hareketlilik programlarına katılacak öğrenci ve öğretmenlerimize rehberlik ederek katılımı en üst düzeye çıkarmak.

Katılan öğrenci ve öğretmenlerimizin programlardan her yönüyle tam istifade etmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar		Hedef
	2013	2014	2019
DynEd kullanan okul, öğretmen ve öğrenci sayısı			
Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması			
Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı			
Uluslararası hareketlilik programlarına/ projelerine katılan öğrenci sayısı		8	40

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Strateji	Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1. Yabancı dil eğitiminin önemine yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yapılarak bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlanacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
2. Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
3. Başta mesleki eğitim öğrencileri olmak üzere, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi (ARGE) Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
4. Kişisel gelişim, yabancı dil, mesleki ve teknik eğitim kurslarında verilen eğitim programlarına katılımın artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	İnsan Kaynakları Şubesi
5. DyNED yabancı dil programının uygulandığı okul/öğrenci/öğretmenlere her yıl seminerler verilecektir.	Temel Eğitim Şubesi	Temel Eğitim Şubesi

TEMA:3

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Temalar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler



STRATEJİK AMAÇ-3

Beşeri, mali, fiziki ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Yapılan insan kaynakları planlamasına uygun hizmet öncesi yeterliliğini sağlamış personelin kesinleşmiş iş tanımlarına uygun şekilde görevini yapması, hizmetiçi eğitimlerle yeterlilikleri artırılarak personelin performanslarının değerlendirildiği beşeri alt yapıyı oluşturmak

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Hedefin mevcut durumu?

Müdürlüğümüz birimlerinin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda müdürlüğümüzün insan kaynakları yapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2015 verilerine göre ilimizde 6805 öğretmen hizmet vermektedir. Yapılan ciddi atamalara rağmen hala ilimizde 2199 öğretmen ihtiyacı bulunmaktadır.

İlimizde 2015 verilerine göre 1185 yönetici görev yapmaktadır. Bunlardan 498'i asil, 3 vekil ve 687 tanesi görevlendirme çalışmaktadır.

Okullarımızda Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığının insan kaynakları politikaları doğrultusunda ilimizin öğretmen ihtiyacının en kısa sürede tamamlanması adına gerekli çalışmalar yapılarak açığın tamamlanması hedeflenmektedir. Ayrıca personelimizin sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yönetici atamalarında liyakatin esas alınması, personel atama ve yer değiştirmelerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar		Hedef
	2013	2014	2019
Merkezi hizmet içi eğitime katılmış personel sayısı	76	41	
Mahalli hizmet içi eğitime katılmış personel sayısı	4103	5736	
Yüksek lisans ve doktora yapmış personel sayısı/mevcut personel sayısı			
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	35	29	26
Norm kadro doluluk oranı	71.16	76.06	82.5
Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	949	1530	
	6001	6805	
	%15,81	%22,5	%7

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

	Strateji	Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1.	İlimizde yerel anlamda düzenlenen hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, dikkate alınarak yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Hiz. Şb.	İnsan Kaynakları Hiz. Şb.
2.	Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlamak üzere kaliteli ve adaletli değerlendirme yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri
3.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
4.	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla yerel bazda hizmetiçi eğitim programlarının sayısını ve katılım oranı artırılacaktır.	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
5.	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şb. Temel Eğitim Hizmetleri Şb. Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Strateji Geliştirme Hiz. Şb.	İnsan Kaynakları Hizmetleri Birimi
6.	Müdürlüğümüz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdürlük Birimleri	İnsan Kaynakları Hizmetleri Birimi
7.	Müdürlüğümüzde bünyesinde görev yapan engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	Özel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Özel Eğitim Hizmetleri Şubesi
8.	Aday öğretmenlerin ilimize uyum sağlama süreçlerinin daha iyi geçmesi ve uzun süre ilimizde kalmalarını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Hizmetiçi Eğitim Şubesi	Hizmetiçi Eğitim Şubesi
9.	Eğitim içeriğinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla HİE faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin artırılması, hizmet sunan personelin eğitimi sağlanacaktır. Bu alanda üniversitelerle işbirliği yapılacaktır	Hizmetiçi eğitim Şubesi	Hizmetiçi eğitim Şubesi
10.	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla uluslararası kuruluşlarla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetler ile bunlara katılan katılımcı sayısını artırılacaktır	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynakları
11.	Yöneticilere uygulanacak hizmetiçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır	Hizmetiçi Eğitim Şubesi	Hizmetiçi Eğitim Şubesi
12.	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi

Stratejik Hedef 3.2

Eğitim tesisleri ve alt yapı çalışmalarını, eğitimde kullanılan donatımları uzun vadeli bir politika izleyerek kurumlara özgü tasarımlar yapmak, okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynakların etkin dağılımını sağlayarak fiziki ve mali alt yapıyı geliştirmek

Hedefin mevcut durumu?

Bakanlık merkez teşkilatı ile okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

Müdürlüğümüz merkez ilçede 1 binada hizmet vermektedir. Ayrıca Halk Eğitim Merkezi, Akşam Sanat Okulu ve Öğretmenevi, Rehberlik Araştırma Merkezi, Mesleki Eğitim Merkezi olmak üzere 4 ayrı binada hizmet verilmektedir.

2015 itibari ile müdürlüğümüze bağlı Okul öncesi kurum sayısı 28, Temel Eğitim Kurumları 851, Ortaöğretim kurum sayısı 55, bağlı kurumlar 30, özel kurumlar 48 olmak üzere toplamda 1012 kurum vardır.

İlimizde spor salonu olan okul oranı %60, çok amaçlı spor salonu veya konferans salonu olan okul oranı %12,12'dir. Kütüphanesi olan okul oranı ise %14,46'dır.

İlimizde fiziki kapasitenin artırılmasına yönelik ciddi çalışmalar vardır. Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması.

Müdürlüğümüze ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması.

Hayırseverlerin eğitime katkısının artırılması.

Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar		Hedef
		2013	2014	2019
1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	18	
		İlkokul	34	28
		Ortaokul	34	27
		Ortaöğretim	38	32
2	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı			
3	İkili eğitim Yapan Okul Oranı		%10,23	%3
5	Spor salonu olan okul oranı		%60	%83
6	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı		%12,12	%25
7	Kütüphanesi olan okul oranı		%14,46	%40
8	5580 Sayılı Kanun kapsamında faaliyette bulunan dersanelerden irtifak hakkı veya kiralama yolu ile özel okula dönüştürülenlerin sayısı			

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

9	Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı				
10	Standartlara uygun pansiyon oranı			%86	%98
11	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı				
12	Ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlardan sağlanan kaynak miktarındaki artış yüzdesi				
13	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı (%)				
14	Tenkis edilen bütçe ödeneklerinin tahsis edilen ödeneye oranı (%)				
15	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı				
16	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı				
17	İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)		26	26	
18	Dağıtımı yapılan akıllı tahta sayısı			652	
19	Dağıtımı yapılan tablet sayısı		368	6398	

	Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1.	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi İnşaat ve Emlak Hiz. Şb.	Destek Hizmetleri Şubesi
2.	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi İnşaat ve Emlak Hiz. Şb.	Destek Hizmetleri Şubesi
3.	Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Destek Hizmetleri Şb.	Destek Hizmetleri Şb.
4.	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Destek Hizmetleri Şb. Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Mesleki Eğitim Hiz.Şb.	Destek Hizmetleri Şb.
5.	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şb. Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Mesleki Eğitim Hiz.Şb.	Destek Hizmetleri Şb.
6.	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere	Destek Hizmetleri Şb. Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	Destek Hizmetleri Şb.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

	uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Mesleki Eğitim Hiz.Şb.	
7.	Bakanlık politikaları doğrultusunda okul bazlı bütçeleme sistemine geçilecektir. Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında okul idarelerinin bütçeleme süreçleri için altyapı ve rehberlik sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb. Destek Hizmetleri Şb. Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Mesleki Eğitim Hiz. Şb.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb.
8.	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamak üzere tenkis miktarları izlenecek, tenkise sebep olan sorunlar tespit edilerek sorunların çözümüne yönelik adımlar atılacaktır.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb. Destek Hizmetleri Şb. Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Şb. Ortaöğretim Hiz. Şb. Mesleki Eğitim Hiz. Şb.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb.
9.	Denetlenen okul ve kurumların, bütçelerini yerinde-etkin-uygun kullanılıp kullanmadıkları incelenerek tespit edilen eksikliklerin (bilgi eksikliği, usul yanlışlığı, hata, kasıt gibi) giderilmesine yönelik gerekli önlemler alınacaktır.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb. İnceleme-Soruşturma Hiz. Şb.	Strateji Geliştirme Hiz. Şb.
10	Teknolojik alt yapıya yönelik çalışmalar planlanarak internet imkânından yoksun okul ve kurumlarımıza internet ulaştırılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hiz. Şb.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hiz. Şb.
11	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır	İnşaat ve Emlak Hiz. Şb.	İnşaat ve Emlak Hiz. Şb.
12	Ulusal ve uluslararası alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır	Strateji Geliştirme Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
13	Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır	Destek Hizmetleri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi
14	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir	Destek Hizmetleri Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi

Stratejik Hedef 3.3

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Hedefin mevcut durumu?

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde geleneksel yaklaşımların yerini çağdaş yaklaşım anlayışı almaktadır. Bu bağlamda Müdürlüğümüz de Bakanlığımızın politikaları gereği kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

652 sayılı KHK ile klasik teftiş anlayışından rehberlik ve denetim anlayışına geçilmiştir. 6528 sayılı kanun ile il eğitim denetmenleri ve Bakanlık müfettişleri maarif müfettişi adı altında toplanmıştır

Bakanlığımız eğitim öğretim sistemimizi dünya ile entegre etmek için uluslararası kuruluşlarla ortak çalışmalar ve projeler yürütülmektedir. Bunlardan Kız Çocuklarının Okullaşma Oranlarının Artırılması, Türkiye’de Mesleki ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi, Hayat Boyu Öğrenme, Özel Eğitimin Güçlendirilmesi, Demokratik Vatandaşlık ve Eğitimi, UNICEF ile ortaklaşa yürüttüğümüz Okul Öncesi Eğitimin Kalitesinin Artırılması projeleri ilimizde de uygulanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle Müdürlüğümüzün yönetim yapısının bütünleştirilerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef
		2013	2014	2019
1	Müdürlüğümüz bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı			
2	Müdürlüğümüz denetimlerine göre risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılanların oranı			
3	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere yapılan önerilerin uygulanma oranı			

No	Stratejiler	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1.	Müdürlüğümüz birimler arası görev tanımlarına uygun iş ve işlem yapılması yönünde farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Müdürlüğümüz Birimleri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
2.	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi	İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
3.	Müdürlüğümüz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi	Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
4.	Okul ve kurumlar için bakanlıkça belirlenen standartlar doğrultusunda kalite yönetim sisteminin kurulması ve uluslararası geçerliliği olan değerlendirme modelleriyle kurumsal performansın izlenmesini sağlanacaktır	Strateji Geliştirme Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
5.	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için düzenli bir şekilde ihtiyaç analizi yapılacaktır	Strateji Geliştirme Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
6.	Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta		

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

	olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır. Her yıl diğer birimlerle işbirliği içinde Müdürlüğümüzün hizmet alanlarına ilişkin eksiklerinin tespit edilecek ve bu eksiklerin giderilmesi adına yine işbirliği içinde ihtiyaç duyulan alanlarda proje teklifleri sunulacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi
7.	Valilik öncülüğünde ilgili STK lar ile sorun alanlarına yönelik çözümler adına protokoller yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	Strateji Geliştirme Şubesi

Stratejik Hedef 3.4

Enformasyon teknolojileri kullanımının yaygınlaştırılarak daha güvenilir hale getirilmesi ve kullanıcıların teknolojiyi kullanma yetilerinin artırılması.

Hedefin mevcut durumu?

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından Müdürlüğümüzün azami düzeyde istifade etmesini sağlamak. Bakanlığımız tarafından "Doküman Yönetim Sistemi" Projesi 01.10.2012 tarihi itibarıyla merkez teşkilatımızın bütün birimlerinde, 15.03.2013 tarihi itibarıyla de bütün il millî eğitim müdürlüklerinde kullanılmaya başlanmıştır. İlimizde merkez ilçe dahil olmak üzere 8 ilçede Döküman Yönetim Sistemi(DYS) kullanılmaktadır.

FATİH Projesi kapsamında 1.fazda 26 okulumuza 652 adet ET(Etkileşimli Tahta) kurulumu yapıldı. 3 okulumuzda deprem güçlendirme sebebiyle 2.faza bırakıldı. İlimizde toplam 6766 tablet dağıtımı gerçekleştirildi. Ayrıca ilimizde 176 adet yazıcı dağıtımı tamamlanmış olup, 597 adet yazıcı önümüzdeki süreçte dağıtımı planlanmıştır. Hizmet memnuniyetinin artırılması

Bürokrasinin azaltılması

Okul ve kurumların teknolojik altyapısının tamamlanması

Hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması.

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar		Hedef
	2013	2014	2019
E-Okul Yönetim Bilgi Sistemine giriş yapan kullanıcı sayısı			
DYS kullanan okul/kurum sayısı	1	7	
DYS kullanan ilçe sayısı		7	
Ağ alt yapısını kullanan kullanıcı sayısı			

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Mevcut aktif çalışan bir sistem odası ve yedeklemek amaçlı kullanılan sistem odası	1	1	
İnternet kullanan okul sayısı/mevcut okul sayısı			
Fatih Projesi kapsamında eğitimlere katılan öğretmen sayısı	520	717	
Fatih Projesi kapsamında açılan kurs sayısı	1	1	

Stratejiler

	Stratejiler	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu Birim
1.	Bakanlık politikaları doğrultusunda Doküman Yönetim Sisteminin okullarda kurulumu yapılacağından okullarımızda eğitim altyapısı hazırlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
2.	Tüm kurumlarda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızının artırılması sağlanacaktır	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
3.	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
4.	e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sisteminin kullanımı arttırılacak	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
5.	Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenlerinin dağıtım ve kurulum çalışmaları yürütülecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
6.	İnterneti olmayan okul ve kurumlarımıza yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi

III. BÖLÜM

1. Faaliyet ve Maliyetlendirme

Ek-2'de Ayrıca verilmiştir.

2. MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye Bakanlığımız Stratejik Planında olduğu gibi stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Millî Eğitim Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini **423.520.979 TL'lik** kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

3.1 MALİYET TABLOLARI

Tablo 5 : Maliyet Tablosu

Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	323.000	0,76
Stratejik Hedef 1.2	604.000	1,42
Stratejik Amaç 1	927.250	0,21
Stratejik Hedef 2.1	2.778.000	6,55
Stratejik Hedef 2.2	525.000	1,23
Stratejik Hedef 2.3	120.000	0,28
Stratejik Amaç 2	3.423.000	0,80
Stratejik Hedef 3.1	172.500	0,40
Stratejik Hedef 3.2	87.419.668	20,64
Stratejik Hedef 3.3	0	0
Stratejik Hedef 3.4	670.000	1,58
Stratejik Amaç 3	88.262.168	20,84
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	92.612.418	21,86
Genel Yönetim Gideri	330.908.811	78,13
Toplam	423.520.979	%100

3. İzleme ve Değerlendirme

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında Bakanlığımız koordinesinde Müdürlüğümüz tarafından yürütülen stratejik planlama çalışmaları 2010-2014 dönemi için yapılmış olup 2015-2019 dönemi çalışmaları sürdürülmektedir.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında 6 tema altında 6 stratejik amaç ve 10 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Bu hedeflerin ve stratejik plan kapsamındaki diğer Bakanlık çalışmalarının gerçekleşme durumları hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmıştır. Performans esaslı bütçelemenin temel unsurlarından olan stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları kamu idaresinde saydamlık ve hesap verebilirliğin en önemli araçları duruma gelmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde Müdürlüğümüz personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Müdürlüğümüzde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Belirlenmiş olan stratejik amaç ve hedeflerin performanslarını, bütçeleme sonuçlarını izlemek ve analizlerini gerçekleştirmek için, en az 5 kişi olmak üzere “Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Kurulu” oluşturulur. Bu kurul, her yıl eğitim öğretim yılı başında yeniden tespit edilir. Haziran- Temmuz ayları arasında toplanır. Hedeflerin gerçekleştirilme oranları veri analiz yöntemleriyle tespit edilir. Bu amaçla; amaç, hedef ve faaliyetler bazında, sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, faaliyetin/projenin ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanır. Raporlama sistemi ve kullanılacak yöntemler Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan “Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi”ne uygun olarak yapılır.

Performans hedeflerinde ortaya çıkan sapmaların nedenlerini araştırmak, analiz etmek üzere performans değerlendirmesi yapılır. Değerlendirme çalışmaları sonucunda performans değerlendirme raporu düzenlenir. Bu raporda, yürütülen çalışmaların kapsamı, izlenen yöntemler ve elde edilen sonuçlara ilişkin detaylı bilgiler yer alır. Değerlendirme, ilgili konularda uzman kişi veya kişilerin görüş

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

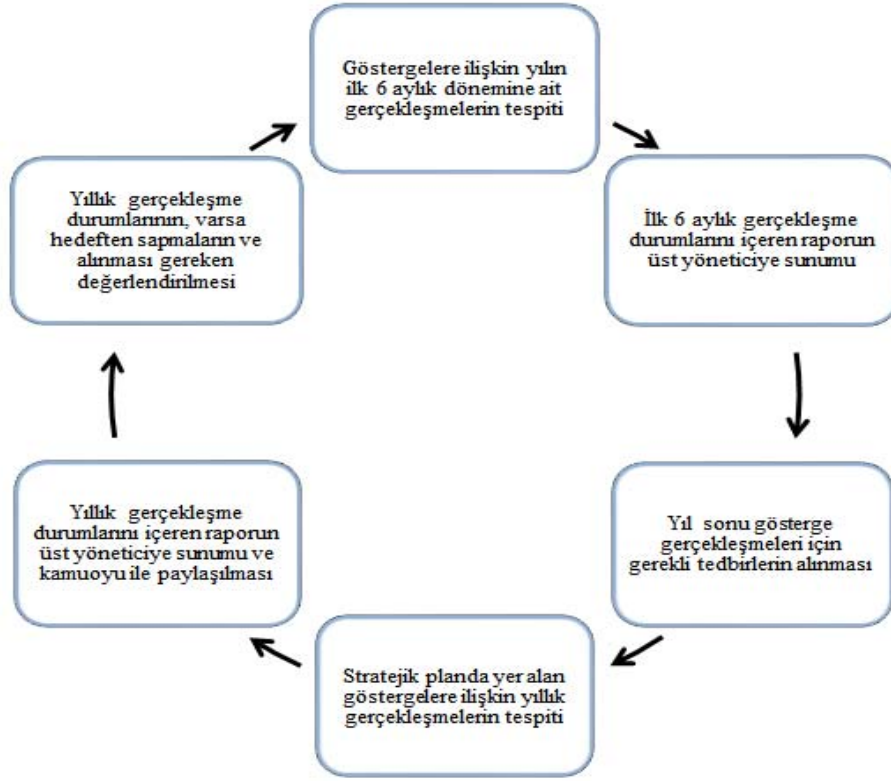
ve tecrübelerinin elde edilmesi amacıyla grup tartışmaları, görüşmeler, fayda-maliyet ve maliyet-etkinlik analiz yöntemleri kullanılır.

Sonuçlar; bir raporla "Stratejik Planlama Üst Kurulu"na sunulur. İlerleme sağlanan alanların yanında, gerçekleştirilemeyen stratejik amaç ve hedefler de izleme raporunda belirtilir. Gerekirse bu sonuçlar doğrultusunda stratejik plan revize edilir.

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme ve Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Strateji Geliştirme Birimi tarafından müdürlük birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Bütün yıl

AĞRI İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLAN

Şekil 4 : Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli



AĞRI İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019

STRATEJİK PLANI