**SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMEN ATAMASINA İLİŞKİN DUYURU**

**İlimize sözleşmeli olarak atanan ve aşağıda istenilen belgelerin öğretmenin atandığı İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine 15/03/2019 tarihine kadar elden, kargo, posta yoluyla teslim edilecektir.(Duyuru, Bakanlığımızdan gelen talimata göre yeniden güncellenecektir.)**

**NOT : İstenilmesi halinde evraklar dijital ortamdan da (**[**https://veri.meb.gov.tr/FormaGit.aspx?1465**](https://veri.meb.gov.tr/FormaGit.aspx?1465)**)** **) teslim edilecektir. Ancak Güvenlik ve Arşiv Araştırma Formu ıslak imzalı olarak teslim edilecektir.**

**1)** Lisans diploması veya mezuniyet geçici belgesinin aslı veya onaylı örneğini,

**2)** Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans, Pedagojik Formasyon

Programı/Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası, İlköğretim Sınıf Öğretmenliği ya da İngilizceÖğretmenliği Sertifikası programlarından birini tamamladığına ilişkin belge veya bu belgenin onaylıörneğini,

**3)** Yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olanların, Yükseköğretim Kurulu

Başkanlığınca verilen yüksek öğreniminin ve pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki

yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denklik belgesini,

**4)** Talim ve Terbiye Kurulu kararı gereğince Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi

sosyoloji, 16 kredi psikoloji, sosyoloji bölümü mezunlarından; 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16kredi psikoloji aldığına dair belgenin aslı veya onaylı örneğini (Bu belge pedagojik formasyon belgesi

yerine kullanılamaz.)

**5)** Başvuru esnasında Pedagojik Formasyon Belgesi yerine resmî yazı ibraz edenlerden

Pedagojik Formasyon Belgesini,

**6)** Son altı ay içinde çekilmiş vesikalık fotoğraf (6 adet),

**7)** Mal bildirimi **(il/İlçe millî eğitim müdürlüklerinden temin edilecektir),**

**8)** Elektronik Başvuru Formunun onaylı örneğini,

**9)** Sağlık durumu yönünden öğretmenlik görevini yapmasına engel bir durumu olmadığına

dair tam teşekküllü bir hastaneden alınacak sağlık kurulu raporunu,

**10)** Kimlik Fotokopisi

**11)** Askerlik Durum belgesi

**12)** Sabıka Kaydı

**13)** Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması formunu (Ek-1) İle birlikte öğretmenin atandığı İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edeceklerdir.

 Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü